

A

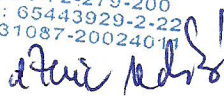
**KANIZSAI DOROTTYA FÚVÓSZENEKARI EGYESÜLET SIKLÓS**

*egységes szerkezetbe foglalt*

**Alapszabálya**

*Az alapszabályt ellenjegyzem, és egyben igazolom, hogy az alapszabály hatályos tartalma megfelel a 2018. május 18-i közgyűlésen elfogadott változásoknak, amely változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály a változásokat vastag, dőlt jelöléssel tartalmazza.*

**DR. ZORIC ILDIKÓ**  
ügyvéd  
7800 Siklós, Felszabadulás u. 38/A  
Tel./Fax: 06-72-279-200  
Adószám: 65443929-2-22  
Bsz.: 11731087-20024011



dr. Zoric Ildikó  
ügyvéd

# KANIZSAI DOROTTYA FÚVÓSZENEKARI EGYESÜLET, SIKLÓS MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA

## I.

### 1. Az Egyesület

Neve: Kanizsai Dorottya Fúvószenekari Egyesület, Siklós

Székhelye: 7800 Siklós, Iskola u. 25.

Alapításának éve: 2001

### 2. Az Egyesület működési területe: Magyarországon belüli és kívüli

### 3. Az Egyesület bázisát képező szerv neve: Kanizsai Dorottya Általános és Zeneiskola

### 4. *Az Egyesület feletti általános törvényességi felügyeletet a Pécsi Törvényszék, mint nyilvántartó bíróság látja el.*

## II.

### Az Egyesület célja és tevékenysége

#### 5.

a/ A kulturális örökség, a környék fúvószenekari hagyományainak megóvása, ápolása, fúvószenekari koncertek, iskolarendszeren kívüli tanulmányi (zenei, fúvószenekari) versenyek, találkozók, egyéb rendezvények, utazások szervezése, lebonyolítása.

b/ A Siklói Ifjúsági Fúvószenekar eszköz- és működési feltételeinek megteremtése.

c/ Zenei nevelés Kodály Zoltán szellemisége alapján.

d/ A fúvószene társadalmi rangjának emelése.

e/ Kapcsolattartás hazai és külföldi zenekarokkal, verseny-, illetve fesztiválirodákkal és fúvószenekari szervezetekkel, határon túli magyar kulturális szervezetekkel.

f/ A kortárs magyar fúvószene felkarolása, felkérések új művek írására, kotta- és hanghordozók kiadása.

g/ A célok eléréséhez szükséges anyagi eszközök megszerzése, támogatók felkutatása, pályázatokon való részvétel

h/ A Zenekar által nyújtott szolgáltatások, események nyilvánosak, azok bárki által megismerhetők és igénybe vehetők. A szolgáltatásokról és azok igénybevételi módjáról a nyilvánosságot tájékoztatni kell, a nyilvánosságot a szórólapokon, sajtótermékekben és a helyi médiában való közzététel útján biztosítja.

6. Az Egyesület előadó-művészeti, helyi közművelődési, valamint a kulturális örökség helyi védelme körében ellátandó közhasznú tevékenységével kulturális szolgáltatást nyújt, mely kulturális szolgáltatás a helyi önkormányzati közfeladatok körébe tartozik. A kulturális szolgáltatást, mint a közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladatot Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 7. pontja, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3. § (1) és (2) bekezdéseinek rendelkezései, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) bekezdése, valamint a (2) bekezdés b), d), g) pontjai, továbbá a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § rendelkezései írják elő.

Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból. A Fúvószenekar előadásai nyilvánosak, azokat bárki látogathatja.

#### 7. A közhasznú tevékenységgel kapcsolatos rendelkezések:

Az Egyesület szolgáltatásairól, és azok igénybevételének módjáról a nyilvánosságot tájékoztatni kell. A nyilvánosságot szórólapokon, sajtótermékekben, a helyi médiában, az egyesület weblapján, és a zeneiskola hirdetőtábláján való közzététel útján biztosítja.

Az Egyesület nyilvántartást vezet a testületi szervek (közgyűlés, elnökség) döntéseiről, amely rögzíti a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

Az Egyesület a testületi szervek döntéseit, a döntéstől számított 30 napon belül közli az érintettekkel, az Egyesület honlapján, és a zeneiskola hirdetőtábláján való közzététellel gondoskodik a döntések nyilvánosságra hozataláról.

Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Egyesület székhelyén bárki betekinthez, a betekintés joga kizárólag adatvédelmi okból, illetve üzleti titokra hivatkozással korlátozható.

Az Egyesület közgyűlése által elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet minden üzleti év mérlegfordulóját követő ötödik hónap utolsó napjáig – május 31-ig – kell letétbe helyezni, és az OBH részére történő megküldéssel, valamint az Egyesület honlapján, és a zeneiskola hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel közzétenni.

Az Egyesület beszámolójába, valamint közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, illetőleg arról saját költségén másolatot készíthet.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### III.

#### Az Egyesület tagsága

8. Az Egyesületbe való belépés önkéntes. Az Egyesület rendes, pártoló és tiszteletbeli tagok felvételével keletkezik. Az Egyesület tagja lehet természetes és jogi személy, ill. jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, helyi hovatartozás (illetőség) megköötése nélkül.

*A kiskorú tag felvételéhez törvényes képviselője hozzájárulása szükséges.*

Tagfelvételtől az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A tiszteletbeli tag felvételéről a közgyűlés dönt.

A tagfelvétel tárgyában hozott határozat meghozatalának napján válhat a jelentkező taggá.

A tagokról sorszámozott nyilvántartást kell vezetni, és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizni.

9. Az Egyesület rendes tagja az lehet, aki előzetesen felvételt nyert a Zenekarba és annak munkájában rendszeresen részt vesz, továbbá belépési nyilatkozat kitöltésével kéri az Egyesületbe való felvételét és egyetért az Egyesület alapszabályával.

A tagfelvételtől első fokon az Egyesület elnöksége 30 napon belül dönt. Az elnökség tagságelutasító döntése ellen, a határozat közzétételétől számított 15 napon belül fellebbezés terjeszthető elő a közgyűléshez, amely a másodfokú határozat meghozatalára – a soron következő ülésén – jogosult.

10. Az egyesület tiszteletbeli taggá választhat olyan személyeket, akiket kifejtett tevékenységük alapján arra érdemesnek tart, és ezek a személyek az Egyesület céljait és szabályait magukénak vallják, továbbá tiszteletbeli taggá történő választásuk esetére e tagságot elfogadják.

A tiszteletbeli tagot az Egyesület döntéshozó szerve - az elnökség javaslata alapján – választja meg e tagságra. A megválasztott tiszteletbeli tag a tagság elfogadásához írásbeli – kifejezett – elfogadó nyilatkozatot tesz.

11. Az Egyesület pártoló tagságot is szervezhet. Pártoló tagként felvehető az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, ill. amely belépési nyilatkozatában vállalja az Egyesület célkitűzéseinek anyagi támogatását.

A pártoló tag felvételéről első fokon az Egyesület elnöksége 30 napon belül dönt. Az elnökség tagságelutasító döntése ellen, a határozat közlésétől számított 15 napon belül fellebbezés terjeszthető elő a közgyűléshez, amely a másodfokú határozat meghozatalára – a soron következő ülésén – jogosult.

12. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tag kizárásával (a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozattal);
- c) a tag halálával **vagy jogutód nélküli megszűnésével**;
- d) az Egyesület megszűnésével.

13. Tagkizárásról a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

A tagnak jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, melynek végrehajtásával megbízza az elnökséget.

A kizárási eljárás alatt álló tag nyilatkozatot, észrevételt és indítványt tehet, az eljárás során képviselőt vehet igénybe, megismerheti a bizonyítékokat, az iratokba betekinthez, és azokról másolatokat kérhet.

Az elnökség a kizárási eljárás elrendelését követő 30 napon belül írásba foglalt, indokolással ellátott határozattal dönt, amit személyesen vagy a hivatalos iratok postai kézbesítésére vonatkozó szabályok szerint közöl a taggal. Az indokolásnak tartalmazni kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

A kizárásról rendelkező elnökségi határozattal szemben, a közlést követő 15 napon belül az elnökséghez benyújtott, de a közgyűléshez címzett, halasztó hatályú fellebbezés terjeszthető elő. A közgyűlés a fellebbezésről a következő ülésén, de legkésőbb – a fellebbezés benyújtásától számított - három hónapon belül dönt. Ezen határozattal szemben, annak hatályon kívül helyezése iránt az Egyesület bármely tagja az alapszabály 22. pontjának rendelkezései szerint pert indíthat.

14. A tiszteletbeli tag, és a pártoló tag akkor zárható ki – a rendes tagra vonatkozó eljárási szabályok szerint, az e pontban írt eltéréssel -, ha magatartásával az Egyesület működését és céljainak megvalósítását súlyosan veszélyezteti.

A közgyűlés jelenlévő tagjainak a háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával zárható ki a tiszteletbeli tag, és vonható meg tőle a tiszteletbeli tagsági cím.

15. A kilépést az elnökséghez kell írásban bejelenteni. A jogviszony a kilépési nyilatkozat elnökséghez történő megérkezésével szűnik meg.

## IV.

**Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei**

16. Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület közgyűlésén;
- b) az Egyesület közgyűlésén felszólalhatnak, kérdéseket tehetnek fel, javaslatokat és észrevételeket tehetnek, valamint gyakorolhatják szavazati jogukat;
- c) választhatnak és megválaszthatók az Egyesület szerveibe;
- d) részt vehetnek az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- e) használhatják az Egyesület felszereléseit, igényelhetik az Egyesület szakembereinek segítségét;
- f) betekintheznek az Egyesület működésével kapcsolatos valamennyi irataiba;
- g) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- h) a vezető tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg, és egyenlő kötelezettségek terhelik.

***Az Egyesület kiskorú tagjai az őket megillető jogokat a törvényes képviselőjük útján gyakorolják.***

17. Amennyiben a pártoló tag jogi személy, úgy képviselője jár el helyette. Természetes személy esetében, maga a természetes személy tanácskozási joggal részt vehet az egyesületi szervek döntéshozatalában, azonban nem választhat, és vezető tisztségre nem választható.

***18. A különleges jogállású tagokat (pártoló és tiszteletbeli tag) az Egyesület szerveinek ülésére meg kell hívni.***

A tiszteletbeli tag vezető tisztségviselővé nem választható, szavazati joga nincs, az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt. Köteles az alapszabály rendelkezéseit betartani és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni.

A pártoló és tiszteletbeli tagok az egyesületi szervek ülésén felszólalhatnak, kérdéseket tehetnek fel, javaslatokat és észrevételeket tehetnek, igényelhetik az Egyesület szakmai segítségét.

19. Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az alapszabály rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a rájuk bízott vagyontárgyakat megóvni, szükség esetén azokkal elszámolni;
- d) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- e) a rendezvényekre való lelkiismeretes felkészülés, és a legjobb tudás szerinti szereplés.

***20. A pártoló és tiszteletbeli tagok kötelessége a közgyűlés által megállapított tagdíj (vagyoni hozzájárulás) megfizetése.*** Ez utóbbi alól a tiszteletbeli tagok elnökségi határozat alapján mentesülhetnek.

21. Az Egyesület tagjai (rendes, pártoló, és tiszteletbeli tagja) nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósítását, és az Egyesület tevékenységét.

22. Az Egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat hatályon kívül helyezése iránt bármely tag (tagtípustól függetlenül) keresetet indíthat.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhett volna.

**Dr. ZORIC ILDIKÓ**

ügyvéd

7800 Siklós, Felszabadulás u. 38/A  
Tel./Fax: 06-72-279400  
Adószám: 65443929-222  
Bsz.: 11731037-2002-11

A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

Ha a határozatot az Egyesület vezető tisztségviselője támadja meg, és az Egyesületnek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki az Egyesület képviselőjét elláthatná, a perben az Egyesület perbeli képviselőjére a bíróság ügygondnokot rendel ki.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

## V.

### Az Egyesület szervezete

#### A közgyűlés

**23. Az Egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.** A közgyűlés a tagok összességéből áll. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer kell összehívni. Közgyűlést kell összehívni a tagok egyharmadának a cél megjelölése mellett történő kívánságára. A közgyűlés ülései nyilvánosak. A közgyűlés összehívásáról az elnökség köteles gondoskodni.

***A közgyűlést meghívó küldésével, és az Egyesület weblapján, valamint a zeneiskola hirdetőtábláján történő közzététellel, az Egyesület nevének és székhelyének a feltüntetésével, a hely, idő és a napirend közlésével kell összehívni. A közgyűlési meghívó és a közgyűlés napja között legalább tizenöt napnak kell eltelnie.***

A meghívó a napirendet olyan részletességgel tartalmazza, hogy a szavazásra jogosult tagok a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. ***A meghívó tartalmazza még a határozatképtelenség esetén megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást.***

***A közgyűlés napirendjére tűzött ügyekre vonatkozóan az elnökség – a tag kérelmére – felvilágosítást ad.***

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül az Egyesület tagjai a közgyűlést összehívó személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó személy dönt. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

***A közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon és az elnökségen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívott és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.***

***Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.***

***Csak a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyed jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul***

A döntéshozó szerv az ülését a jogi személy székhelyén tartja.

**24. Az ügyvezető szerv (elnökség) köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha**

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

***Az ilyen okból összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.***

25. A közgyűlés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.

***A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést az eredeti időpontot legalább 3 és legfeljebb 15 nappal követő időpontra kell összehívni.*** Ennek során az eredeti napirendben felvett kérdésekben a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes a közgyűlés.

26. A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti le. ***A közgyűlésen minden rendes tag egy szavazattal rendelkezik.*** A határozatait nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Titkos szavazást kell elrendelni a jelen lévő tagok legalább egyharmadának indítványára. Szavazategyenlőség esetén a kérdést újra szavazásra kell bocsátani, ismételt szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott kérdést elvetettnek kell tekinteni. ***Az Egyesület alapszabályának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*** Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A vezető tisztségviselők titkos választását megelőzően, a közgyűlés 2 fő szavazatszámú választ, akik a közgyűlés döntését követően összeszámolják a jelöltekre leadott szavazatokat, és a közgyűlést tájékoztatják a választás eredményéről.

27. A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- b) Az elnökség éves beszámolójának elfogadása, legkésőbb a tárgyévét követő év május hó 31. napjáig;
- c) a közgyűlés napirendjének elfogadása;
- d) az alapszabály megállapítása és elfogadása;
- e) a munkarendjére vonatkozó szabályok megállapítása és elfogadása;
- f) az alapszabály módosítása;
- g) a tagdíj megállapítása;
- h) az Egyesület éves céljainak, programjainak meghatározása;
- i) tagfelvétellel kapcsolatos döntés (a szervezet elnökségének a tagfelvétel során hozott elutasító határozata ellen benyújtott fellebbezés esetén);
- j) tagkizárással kapcsolatos döntés (a szervezet elnökségének a tag kizárásával kapcsolatban hozott határozata alapján benyújtott fellebbezés esetén);
- k) az Egyesületnek más egyesülettel való egyesülésének, szétválásának, vagy megszüntetésének elhatározása;
- l) az éves költségvetés elfogadása;
- m) az éves számviteli beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének –, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- n) a vezető tisztségviselők feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- o) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- p) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- q) a végelszámoló kijelölése,
- r) mindaz, amit egyéb jogszabály, illetőleg az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

28. A közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti, távollétében az elnökség azon tagja, akit a döntéshozó szerv az ülése kezdetekor megválaszt.

A közgyűlés ülésének jegyzőkönyvezéséről, a jelenléti ív elkészítéséről, és a meghozott döntések nyilvántartásba vételéről a közgyűlés levezető elnöke – a jegyzőkönyvvezető és az elnökség titkára útján - gondoskodik.

*A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amin fel kell tüntetni a tag, valamint képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.*

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a közgyűlés helyét és idejét,
- b) az egyesület nevét és székhelyét,
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének nevét,
- d) a tervezett, elfogadott, és tárgyalta napirendi pontokat,
- e) a határozati javaslatok, indítványok szövegét és előterjesztőjük nevét,
- f) a tanácskozás lényegét, és a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket,
- g) a szavazás számszerű eredményét, a döntést támogatók és ellenzők, valamint a tartózkodók számarányát (ha lehetséges, személyét),
- h) az elfogadott határozatok sorszámát, és
- i) a hozott döntést.

*A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.*

*Az elnökség köteles a jegyzőkönyvet és a jelenléti ívet az Egyesület iratai között elhelyezni és megőrizni.*

*A tagok a közgyűlési jegyzőkönyv másolatának vagy a jegyzőkönyv egy részét tartalmazó kivonatának kiadását kérhetik az ügyvezetéstől, melynek teljesítéséről a titkár gondoskodik.*

A közgyűlés határozatait írásba kell foglalni.

*A közgyűlés döntéseinek nyilvántartásához, olyan nyilvántartás vezetésével kell gondoskodni, amelyből a döntéshozó szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők, valamint a tartózkodók számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.*

A nyilvántartásnak tartalmazni kell még:

- a) a döntés sorszámát,
- b) a végrehajtásért felelős személy nevét,
- c) a végrehajtás határidejét, és
- d) az arról való beszámolás módját.

## Tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetetlenségi és egyéb szabályok

29. Tisztségviselőnek minősül az egyesület elnöke, elnökhelyettese és titkára.

*Az Egyesület vezető tisztségviselői:*

- |                            |                |
|----------------------------|----------------|
| - Juhász Edina             | elnök          |
| - Felhoffer Attila         | elnökhelyettes |
| - Baginé Mayer Sára Etelka | titkár         |



30. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

31. *A döntéshozó szerv (közgyűlés), valamint az ügyvezető szerv (elnökség) határozathozatalakor nem szavazhat az,*

*a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;*

*b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*

*c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*

*d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;*

*e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*

*f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

32. Az Egyesület szerveinek üléséről készült jegyzőkönyveket, az ülésen hozott döntések nyilvántartását (határozatok tára), és az Egyesület egyéb iratait az Egyesület titkára őrzi és kezeli, akinél a nyilvántartott iratok – az előzetes egyeztetést követően – az Egyesület székhelyén megtekinthetők. Az Egyesület titkára folyamatosan gondoskodik a döntések nyilvánosságra hozataláról, és az iratokba történő betekintés biztosításáról.

***A titkár gondoskodik arról, hogy a tagok az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekinthessenek, és részükre az igényelt felvilágosítást megadja.***

A felvilágosítást és az iratbetekintést a titkár a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

A titkár megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

Az Egyesület alakuló ülésének jelenléti íve, valamint az egyesület tagnyilvántartása nem nyilvános.

33. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

***A vezető tisztségviselő által e jogkörben eljárva harmadik személynek okozott károkért az Egyesület felel. A vezető tisztségviselő az Egyesülettel egyetemlegesen felel, ha a kárt szándékosan okozta.***

## Az elnökség

34. A 3 tagú elnökség az Egyesület végrehajtó és irányító szerve, mely elnökből, elnökhelyettesből és titkárból áll. Szükség szerint, de legalább évente kétszer tart ülést. Az elnökség üléseit az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az elnökség megbízott tagja hívja össze. Határozatképes az elnökség, ha mindhárom tag jelen van. Határozatképtelenség esetén, 1 hetes időközzel újra össze kell hívni az ülést.

35.. Az elnökséget a közgyűlés választja meg 5 évre.

36. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

37. Az elnökségi határozatokat éves bontásban, 1-től induló sorszámozással kell ellátni, nyilvántartásba kell venni és az Egyesület honlapján, valamint a zeneiskola hirdetőtábláján nyilvánosságra kell hozni. A vezetett nyilvántartásnak tartalmaznia kell a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. Ezen nyilvántartásba kell vezetni – hasonló adatokkal – a közgyűlési határozatokat, döntéseket is. A döntéseket írásban kell közölni az érintettekkel, függetlenül a hirdetőtáblára kifüggesztett nyilvánosságra hozataltól.

38. A napirend közlése írásban, az elnökségi tagoknak és a más meghívottaknak küldött meghívón történik. Az elnökségi ülések összehívása és megtartása között 8 napos intervallumot kell biztosítani, de sürgős, rendkívüli esetben ennél rövidebb időközzel is összehívható.

***39. Az elnökség ülései nem nyilvánosak.***

40. Az elnökség feladata:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- d) a közgyűlés összehívása, a tagság, a meghívottak, és az Egyesület szerveinek értesítése, a közgyűlés munkájának elősegítése;
- e) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- f) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szerve megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- g) a tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos döntés,
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) saját munkatervének megállapítása;
- m) a tagok felvilágosítása az Egyesület működésére vonatkozóan, iratokba és nyilvántartásokba történő betekintés biztosítása, ***iratmásolat kiadása;***

- n) a közgyűlés határozatainak végrehajtása;
- o) az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntéseinek előkészítése, az éves költségvetés megvitatása, előkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- p) **a működőképesség fenntartása, fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek védelme;**
- q) rendes, és pártoló tagok felvétele;
- r) tiszteletbeli tagok felvételének kezdeményezése;
- s) az elnök éves beszámolójának elfogadása;
- t) döntés a támogatások és adományok elfogadásáról, pályázatok benyújtásáról;
- u) kapcsolattartás más civil szervezettel, és az együttműködő szervezetekkel;
- v) együttműködési megállapodások megkötése;
- w) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- x) mindaz, amit jogszabály vagy az alapszabály az elnökség hatáskörébe utal, illetőleg amit a szervezet alapszabálya nem utalt a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

#### 41. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezéssel.

Az Egyesület tagjaiból álló legfőbb döntéshozó szerv (közgyűlés) a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül, egyszerű szótöbbséggel visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő visszahívására a tagok egyharmada, az elnökség, vagy bármely vezető tisztségviselő javaslatot tehet.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## Az Egyesület elnöke

#### 42. Az egyesület elnöke:

- a.) vezeti és szervezi az elnökség munkáját, képviseli az Egyesületet,
- b.) irányítja és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét, irányítja az Egyesület gazdálkodását, utalványozási jogot gyakorol,
- c.) munkáltatói jogkört gyakorol a jogszabályokban meghatározott feltételek szerint,
- d.) feladata az elnökségi ülések előkészítése, összehívása, elnökségi határozat alapján a közgyűlés előkészítése és összehívása, a közgyűlés és az elnökségi ülés vezetése,
- e.) intézkedik és dönt a közgyűlés által hatáskörébe utalt ügyekben,
- f.) gondoskodik a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásáról,
- g.) elkészíti az éves beszámolót és azt az elnökség elé terjeszti megvitatásra, amit az elnökség közgyűlési elfogadásra bocsát. Ezzel egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is

**Dr. ZORIC ILDIKÓ**

ügyvéd

7800 Siklós, Felszabadulókij. 38/A

Tel./Fax: 06-72-279-200

Adószám: 65443929-2-22

B.sz.: 1173/087-20024011

készít. A közhasznúsági melléklet tartalmazza a számviteli beszámolót, a költségvetési támogatás felhasználását, a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását, a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét, a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót. Az Egyesület éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

43. Az elnökhelyettes:

- a.) az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén teljes jogkörrel és felelősséggel ellátja az elnöki feladatokat,*
- b) képviseli az Egyesületet,*
- c.) felelős a pályázati projektek megvalósításáért.

44. A titkár:

- a.) ellátja az Egyesület valamennyi adminisztrációs feladatát,
- b.) vezeti a tagnyilvántartást;
- c.) az Egyesület működése során keletkező ügyiratokat rendszerezi, iktatja, és tárolásukról, biztonságos őrzésükről gondoskodik;
- d.) biztosítja, hogy a tagok, illetve arra jogosult személyek az Egyesület irataiba betekinthessezenek, valamint lehetőséget biztosít iratmásolatok készítésére;
- e.) gondoskodik arról, hogy az Egyesület szervezeteinek döntéseiről az érintettek írásban értesüljenek;
- f.) gondoskodik az előző évről szóló számviteli beszámoló és közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről, és közzétételéről;
- g.) megszervezi és vezeti az Egyesület tulajdonában lévő tárgyak (kotta, egyenruha, stb.) évenként egyszeri rendes, esetleg soron kívüli leltározását;
- h.) képviseli az egyesületet;*
- i.) hatáskörébe tartozik még mindaz, amit a közgyűlés vagy az elnökség a fentiekén kívül a hatáskörébe utal.*

## A felügyelőbizottság

45. *Az Egyesület a kötelező feltételek hiányában – mivel a tagság kizárólag természetes személyekből áll, és a taglétszám a száz főt nem haladja meg – felügyelőbizottságot nem hoz létre.*

## VI.

### Az Egyesület jogképessége és képviselete

46. Az Egyesület önálló jogi személy, saját alapszabállyal, szervezettel, képviselettel működő *civil* szervezet. Az Egyesület képviseletére jogosult az elnök, elnökhelyettes és a titkár. A jogosultság önálló és *általános*.

## VII.

### Az Egyesület anyagi forrásai és gazdálkodása

47. Az Egyesület az alapszabályban meghatározott cél megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.

48. Az Egyesület

a.) az alapcél szerint (közhasznú), és

b.) gazdasági-vállalkozási

tevékenységet folytathat.

Az Egyesület a számviteli nyilvántartásait úgy vezeti, hogy azok alapján az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének és gazdasági-vállalkozási tevékenységének bevételei, költségei, ráfordításai és eredménye (nyeresége, vesztesége) egymástól elkülönítve legyenek.

49. A tagdíjat a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell befizetni.

50. A bankszámla felett önálló rendelkezési joga van az elnöknek és az elnökhelyettesnek.

51. Az Egyesület *elsődlegesen* nem gazdasági tevékenység céljára jött létre.

Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

52. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

53. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak a tagdíjat kötelesek megfizetni, az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

54. Az Egyesület gazdálkodása során betartja az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit is.

## VIII.

### Az Egyesület megszűnése

55. Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

56. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

57. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a Siklói Zeneiskoláért Alapítványnak (székhely: 7800 Siklós, Iskola u. 25.), mint közhasznú szervezetnek kell átadni.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

58. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől

**Dr. ZORIC ILDIKÓ**

ügyvéd

7800 Siklós, Felsőbányás u. 38/A

Tel./Fax: 06-72-229-200

Adószám: 66443929-2-22

E-mail: 11731037-20024011

számított egy éven belül - az Egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni.

Ha az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az Egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az Egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Siklós, 2018. május 18.



**Záradék:**

Az Egyesület közgyűlése a 2008. december 29-én, valamint 2014. május 27-én módosított alapszabályát 2014. augusztus 11-én az 5/2014. (VIII. 11.) határozatával módosította, mely módosítás a korábbi alapszabály rendelkezéseinek számozását, valamennyi alcím (I-VIII.) alatti rendelkezéseit érinti, és amely tartalmi módosításokat jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapszabály vastag, dőlt betűvel kiemelve tartalmazza.

**Záradék:**

*Az Egyesület közgyűlése a 2008. december 29-én, 2014. május 27-én, 2014. augusztus 11-én módosított alapszabályát 2018. május 18-án az 4/2018. (V. 18.) határozatával módosította, mely módosítás a korábbi alapszabály I/4; II/7 (negyedik bekezdés); III/12,b)c); IV/16, 18, 20; V/23-26, 28, 31-33, 36, 39-41, 43-45; VI/46; VII/47, 48, 50, 51 számú érinti, és amely tartalmi módosításokat jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapszabály vastag, dőlt betűvel kiemelve tartalmazza.*